



«УТВЕРЖДАЮ»  
ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР  
СОЮЗА «АГЕНТСТВО РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
СООБЩЕСТВ И РАБОЧИХ КАДРОВ  
«МОЛОДЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЫ (ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ)»

УРАЗОВ Р.Н.

## Регламент ввода новых компетенций и их развития

## Оглавление

<b>1. Общие положения регламента.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Основные определения .....</b>	<b>3</b>
2.1. Компетенция.....	3
2.2. Методический пакет документов компетенции .....	3
2.3. Кодекс этики.....	5
2.4. Международный Эксперт (МЭ).....	5
2.5. Главный Эксперт (ГЭ).....	5
2.6. Заместитель Главного Эксперта .....	5
2.7. Конкурсант (участник) .....	5
2.8. Эксперт-компатриот .....	6
2.9. Независимый Эксперт .....	6
2.10. Особые Полномочия.....	6
2.11. Экспертное сообщество.....	6
2.12. Жюри.....	7
2.13. Сертифицированный эксперт .....	7
2.14. Сертификация Экспертов.....	7
2.15. Чемпионат.....	7
2.16. CIS .....	7
2.17. eSim .....	8
2.18. Нормы охраны труда .....	8
<b>3. Новая компетенция .....</b>	<b>8</b>
3.1. Описание новой компетенции .....	8
3.2. Требования к созданию новой компетенции .....	8
3.3. Главный Эксперт новой компетенции .....	9
3.4. Оценка целесообразности новой компетенции .....	9
3.5. Обучение Главного Эксперта .....	10
3.6. Согласование пакета документов новой компетенции.....	10
3.7. Перевод в статус Кандидата в презентационную компетенцию .....	10
<b>4. Кандидат в презентационную компетенцию .....</b>	<b>10</b>
4.1. Описание кандидата в презентационную компетенцию .....	10
4.2. Эксперт-куратор.....	11
4.3. Первичное экспертное сообщество .....	11
4.4. Пробный чемпионат .....	11
4.5. Корректировка пакета документов компетенции .....	11
4.6. Участие в региональных и отраслевых чемпионатах .....	11
4.7. Заявка на переход в разряд презентационных компетенций .....	12
4.8. Условия участия в Hi-Tech и Национальном Финале.....	12
<b>5. Презентационная компетенция .....</b>	<b>12</b>
5.1. Описание презентационной компетенции .....	12
5.2. Порядок исключения из числа презентационных компетенций.....	13
5.3. Условия участия в Hi-Tech и Национальном Финале.....	13
5.4. Условия перехода в разряд основных компетенций .....	13
5.5. Заявка на переход в разряд основных компетенций .....	13
<b>6. Основная компетенция.....</b>	<b>13</b>
6.1. Описание основной компетенции .....	14
6.2. Условия участия в Hi-Tech и Национальном Финале.....	14
6.3. Сообщество сертифицированных экспертов.....	14
6.4. Порядок исключения из числа основных компетенций .....	14
<b>7. Приложение №1 Блок-схема ввода и развития компетенции .....</b>	<b>16</b>

## 1. Общие положения регламента

- Регламент утверждается Генеральным директором Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия» (далее – «Союз»).
- Регламент определяет порядок создания новой компетенции, процедуру перехода кандидата в презентационную компетенцию и далее в основную компетенцию.
- Регламент распространяется на все компетенции, которые представлены на чемпионатах, проводимых по стандартам WSR (WorldSkills Russia).
- Соблюдение данного регламента контролирует Технический Департамент Союза
- Целью ввода новых компетенций является повышение престижа высококвалифицированных кадров, демонстрация важности компетенций для экономического роста и личного успеха, а также увеличение качественного и количественного показателя компетенций, проводимых на чемпионатах по стандартам WSI на территории РФ и их развитие.

## 2. Основные определения

### 2.1. Компетенция

Термин "компетенция" обозначает набор знаний и навыков в рамках WSSS (Спецификация Стандартов WorldSkills), описанного в разделе №2 Технического описания компетенции. Каждое соревнование WorldSkills в рамках компетенции представляет собой оценку набора знаний и навыков, которые в совокупности отражают лучшие практики мировой индустрии по данной компетенции.

### 2.2. Методический пакет документов компетенции

Пакет документов, протоколов и форм, необходимых для проведения соревнования по компетенции. Формируется Экспертным сообществом и актуализируется по мере необходимости, но не реже, чем раз в год. Методический пакет документов по компетенции согласуется с Технический Департамент Союза (далее ТД).

В пакет документов входит:

#### 2.2.1. Инфраструктурный Лист (ИЛ)

Список всего необходимого оборудования, инструмента, расходных материалов, офисного оснащения и принадлежностей, необходимых для работы площадки. ИЛ может содержать примерное рекомендованное описание инструментального ящика участника (далее - Тулбокс).

### 2.2.2. Тулбокс

Список инструмента и расходных материалов, применимый для участия в соревнованиях, который привозит с собой участник. Состав Тулбокса формируется индивидуально. Подробная информация по тулбоксу содержится в Техническом описании, раздел №8.

### 2.2.3. Техническое Описание (ТО)

Каждая Компетенция имеет техническое описание, в котором указано название Компетенции, описаны спецификация стандартов (WSSS) Компетенции, объем и содержание работ, процессы разработки, отбора, оценки, внесения изменений (если необходимо) и обнародования конкурсного задания, ход соревнований и особые для данной Компетенции требования к технике безопасности. ТО определяет материалы и техническое оснащение, которые должны предоставить Конкурсанты и Эксперты. Техническое описание определяет, какие материалы и техническое оснащение запрещены на рабочей площадке. Также в техническом описании могут быть даны примеры застройки рабочих площадок, которые были на предыдущих соревнованиях по компетенции. В техническом описании не указываются материалы и технические средства, которые предоставляет Организатор Чемпионата — они отражены в Инфраструктурном Листе.

### 2.2.4. Конкурсное Задание (КЗ)

В каждой Компетенции имеется Конкурсное задание для соревнований, на примере которого Конкурсанты демонстрируют свое мастерство. Конкурсное задание разрабатывается таким образом, чтобы на его выполнение требовалось от 15 до 22 часов рабочего времени на протяжении не более 4 (четырёх) дней. Конкурсное задание разрабатывается таким образом, чтобы позволить Конкурсантам продемонстрировать навыки, указанные в Техническом описании. Оно должно давать возможность оценивания Конкурсантов путем обеспечения широкого диапазона возможных оценок, а также минимизировать требования к пространству, инфраструктуре и ресурсам.

### 2.2.5. План Застройки (ПЗ)

Каждая Компетенция имеет стандартный план застройки, при этом корректируя его под каждый чемпионат. План застройки должен соответствовать ИЛ и отражать расположение оборудования, рабочих мест, ограждений, а также требования по подключению к информационным, энергетическим и системам снабжения площадки.

### 2.2.6. Критерии Оценки (КО)

Конкурсные задания оцениваются в соответствии с процедурами оценивания WorldSkills International и на базе критериев оценки, изложенных в техническом описании. Критерии также разделены на модули (не менее 3х) в соответствие со структурой Конкурсного задания, либо с блоками оцениваемых навыков, указанных в WSSS.

### **2.3. Кодекс этики**

Устанавливает этические нормы поведения лиц, вовлеченных в чемпионаты по стандартам WSR. (Размещено по адресу <http://worldskills.ru/techcom/reglamentdocs>).

### **2.4. Международный Эксперт (МЭ)**

Сертифицированный эксперт Ворлдскиллс, назначенный Союзом Ворлдскиллс и состоящий в штате Союза. Основными задачами Международного эксперта является развитие компетенции на территории РФ, а также подготовка Сборной в рамках своей компетенции для участия в Международных чемпионатах.

### **2.5. Главный Эксперт (ГЭ)**

Главный эксперт - это Эксперт, отвечающий за управление, организацию и руководство отдельной компетенцией в рамках чемпионата.

Главные эксперты играют центральную роль в планировании, управлении, организации и руководстве работой Экспертов (подготовка, проведение и оценка). Также они обеспечивают соблюдение соответствующих правил, регламентов и оценочных критериев и имеют возможность назначения Особых полномочий. Главный эксперт назначается Оргкомитетом чемпионата из числа Сертифицированных экспертов при участии Союза Ворлдскиллс.

### **2.6. Заместитель Главного Эксперта**

Эксперт, отвечающий за содействие и помощь Главному эксперту в деле подготовки и проведения Чемпионата. Получает задания от Главного эксперта. Назначается Главным экспертом.

### **2.7. Конкурсант (участник)**

Учащийся в учебном учреждении профессионального образования либо сотрудник предприятия, представляющий своё учреждение/предприятие в соревновании по компетенции.

#### **2.7.1. Требования к участнику**

Для участия в соревнованиях участник должен:

- обладать профессиональными знаниями и навыками необходимыми для выполнения Конкурсного задания
- знать и соблюдать регламент соревнований, требования ТО и ТБ, а также соблюдать кодекс этики
- соответствовать возрастным рамкам, установленными Союзом.

## **2.8. Эксперт-компатриот**

2.8.1. Эксперт из того же региона/корпорации/учебного учреждения, что и Конкурсант, сопровождающий его на соревновании.

2.8.2. Эксперт-компатриот **не имеет права** наедине общаться или как-либо контактировать со своим участником во время проведения конкурсной части.

Контакт **разрешен** только в присутствии другого эксперта, во время обеда и во время специально запланированного времени общения участников со своими экспертами согласно SMP.

2.8.3. Эксперт-компатриот не допускается к судейству своего участника. Исключения составляют следующие случаи:

1. Оценка «вслепую».
2. Решение всех экспертов по компетенции о допуске эксперта к судейству на общих основаниях, в т.ч. своего участника.

## **2.9. Независимый Эксперт**

Эксперт принимающий участие в организации компетенции, не сопровождающий участника-компатриота, не относящийся к категориям: Международный Эксперт, Главный Эксперт, Заместитель Главного Эксперта, Технический Эксперт, Эксперт по Особым Полномочиям. Порядок взаимодействия Независимого Эксперта с участниками из своего региона/корпорации/учебного учреждения определяется решением экспертного сообщества.

## **2.10. Особые Полномочия**

Главный эксперт компетенции может наделить экспертов из экспертного сообщества по данной компетенции определённым функционалом.

Существуют следующие полномочия:

- Проверка паспортов участников и экспертов
- Охрана труда и Техника безопасности (ОТ и ТБ)
- Хронометраж
- Общение с прессой и посетителями
- Внесение оценок в CIS
- Охрана окружающей среды
- Усовершенствование конструкторской документации

## **2.11. Экспертное сообщество**

Группа Экспертов, формирующаяся в процессе подготовки и проведения соревнований по компетенции, состоящее из экспертов по данной компетенции. Основными задачами форума является создание,

корректировка и согласование Конкурсной документации, а также принятие важных решений, влияющих на развитие компетенции.

## **2.12. Жюри**

Группа Экспертов, ответственных за оценивание конкурсных заданий в рамках данной Компетенции. Жюри назначается для каждой Компетенции отдельно из числа обученных экспертов экспертного сообщества. В случае отсутствия достаточного количества Независимых экспертов, в жюри могут войти Эксперты-компатриоты. Процедура проведения оценки устанавливается регламентом соответствующего чемпионата.

## **2.13. Сертифицированный эксперт**

Эксперт, которому в установленном «Положением о сертификации» порядке выдан сертификат эксперта Ворлдскиллс, действие которого не прекращено и данные о котором размещены в реестре сертифицированных экспертов Ворлдскиллс.

## **2.14. Сертификация Экспертов**

Сертификация экспертов проходит согласно «Положению о сертификации» (Размещено по адресу <http://worldskills.ru/techcom/reglamentdocs>).

## **2.15. Чемпионат**

Понятие "Чемпионат Ворлдскиллс " включает в себя проведение отдельных соревнований по компетенциям, церемоний открытия и закрытия, а также иных мероприятий, относящихся к Ворлдскиллс.

## **2.16. CIS**

Информационная система Чемпионата (CIS) – специализированное программное обеспечение для обработки информации на соревнованиях. При проведении официальных чемпионатов по стандартам WSI/WSR использование CIS обязательно. Доступ к системе предоставляется Главному эксперту Союзом по официальному запросу от организатора чемпионата.

### **2.16.1. Задачи CIS**

- сбор данных о конкретном Чемпионате: Компетенции, Участники, Эксперты
- обеспечение прозрачности процедур в соответствии со стандартами WS
- инструмент ввода оценок для экспертов
- вычисление результатов
- подготовка базовой аналитики

### **2.16.2. Техническая поддержка системы CIS**

В Союзе реализован сервис технической поддержки Системы CIS. Служба поддержки функционирует для помощи в организации и проведении

Чемпионатов. Обращения принимаются от РКЦ регионов, являющихся ассоциированными членами движения и от Главных экспертов, работающих на Чемпионате.

### **2.17. eSim**

Электронная система интернет-мониторинга (eSim) предназначена для сбора информации о проведении Чемпионатов рабочих профессий WSR. Основной целью сбора данной информации является сквозной мониторинг.

Задачи:

- консолидация данных разных инстанций CIS со всех Чемпионатов
- формирование единой базы данных всех Участников в РФ
- подготовка аналитической информации по Чемпионатам и регионам

### **2.18. Нормы охраны труда**

Требования норм охраны здоровья должны находиться в приложении к документам по мероприятию и соревнованиям по компетенции, с которыми знакомяются Участники и Эксперты перед началом работы на площадке соревнований.

## **3. Новая компетенция**

### **3.1. Описание новой компетенции**

Компетенция, которую заинтересованное лицо, либо группа лиц желает внести в перечень компетенций, планируемых к проведению соревнований по стандартам WSR.

### **3.2. Требования к созданию новой компетенции**

Любая компетенция, разрабатываемая для дальнейшего включения в перечень официальных компетенций Ворлдскиллс, должна соответствовать требованиям чемпионатных стандартов WSR. Компетенция должна широко раскрывать профессиональную составляющую с помощью проверки навыков в рамках не менее 3-х модулей конкурсного задания. Разработку компетенции целесообразно начинать при условии отсутствия близких по набору навыков компетенций, в рамках которых можно реализовать проверку предполагаемого набора навыков.

Организаторы новой Компетенции могут посещать региональные и национальные Чемпионаты и получать консультацию от сотрудников Союза и других Экспертов. Возможно выделение площади на Чемпионатах для проведения демонстрации Компетенции, без проведения соревновательной



части. Выделение площади происходит на общих основаниях, аналогично предоставлению любой выставочной площади.

Организаторы новой компетенции обязаны:

- назначить Главного эксперта и заместителя
- сформировать презентацию компетенции и передать на рассмотрение в Техническую Дирекцию Союза. Презентация может включать в себя следующую информацию:
  - а) для каких предприятий страны актуальны специалисты данной профессии;
  - б) в каких образовательных организациях страны готовят специалистов данной компетенции;
  - в) сколько стоит застройка конкурсной площадки данной компетенции на 5 рабочих мест (если часть оборудования и расходных материалов предоставляют партнеры, это нужно указать);
  - г) перечень навыков, умений и знаний, проверяемых в рамках компетенции;
  - д) краткая презентация конкурсного задания по данной профессии для понимания, как это будет выглядеть для посетителей и для конкурсантов;
  - е) примерный перечень оборудования и расходных материалов, необходимых для оснащения площадки;
  - ж) резюме кандидата на роль главного эксперта с указанием контактных данных.
- в случае принятия решения о целесообразности развития данной Компетенции организовать обучение Главного эксперта стандартам WS
- на основании полученных знаний создать Пакет документов (ТО, КЗ, ПЗ, КО, ИЛ) и передать на рассмотрение в Техническую Дирекцию Союза.
- все расходы, связанные с проведением работ по данной компетенции, берут на себя организаторы компетенции

### **3.3. Главный Эксперт новой компетенции**

Главный Эксперт новой компетенции берёт на себя ответственность за формирование Пакета документов и соответствия его стандартам WS. В случае если новая компетенция создаётся на основе существующего конкурса профессионального мастерства, изменение формата проведения мероприятия для соответствия формату проведения соревнований в рамках чемпионатов по стандартам WSR также ложится на главного эксперта.

### **3.4. Оценка целесообразности новой компетенции**

Оценка целесообразности проводится сотрудниками Технической дирекции Союза в течение 30 дней после подачи первоначального пакета документов новой компетенции. К оценке целесообразности ввода новой компетенции могут быть привлечены эксперты от работодателей.

Результатом оценки является извещение в адрес инициатора компетенции о целесообразности развития данной компетенции.

### **3.5. Обучение Главного Эксперта**

При принятии решения о целесообразности развития компетенции ГЭ должен пройти обучение стандартам WSR. После окончания обучения необходимо сформировать Методический пакет документов компетенции и согласовать его с Техническим Департаментом Союза. В случае согласования пакета документов ГЭ проходит тестирование, на основании которого выдаётся свидетельство на право проведения региональных/ окружных/ корпоративных соревнований.

### **3.6. Согласование пакета документов новой компетенции**

Согласование пакета документов проводится сотрудниками Технического Департамента Союза в течение 15 дней после подачи.

Результатом рассмотрения является извещение в адрес ГЭ компетенции о переводе Новой Компетенции в разряд Кандидата в Презентационную Компетенцию, либо описание перечня несоответствий Пакета Документов. В случае устранения несоответствий пакет документации может быть подан на согласование повторно.

### **3.7. Перевод в статус Кандидата в презентационную компетенцию**

Перевод в статус Кандидата в презентационную компетенцию производится по решению Технического Директора Союза.

## **4. Кандидат в презентационную компетенцию**

### **4.1. Описание кандидата в презентационную компетенцию**

Компетенция, которую заинтересованное лицо, либо группа лиц желает внести в перечень презентационных компетенций.

Организаторы кандидата в презентационную компетенцию могут посещать региональные и национальные чемпионаты и получать консультацию от сотрудников Союза и других экспертов. ГЭ может проводить соревнования по своей компетенции на чемпионатах регионального уровня/корпоративных чемпионатах. Перед проведением Пробного Чемпионата ГЭ может воспользоваться помощью более опытного Эксперта-куратора.

ГЭ компетенции должен:

- иметь свидетельство на право проведения региональных/ окружных/ корпоративных соревнований
- сформировать первичное экспертное сообщество
- провести Пробный чемпионат
- предоставить отчёт о проведении Пробного чемпионата в ТД
- предоставить перечень регионов, в которых планируется проведение компетенции в ТД

- обеспечение техникой, оборудованием и расходными материалами берут на себя организаторы компетенции

#### **4.2. Эксперт-куратор**

Куратором может являться любой Эксперт с опытом проведения чемпионатов в роли ГЭ, имеющий свидетельство на право проведения региональных/ окружных/ корпоративных соревнований. Задачей куратора является помощь в становлении компетенции, передача опыта и знаний, полученных в процессе проведения соревнований по своей компетенции во время проведения пробного чемпионата и формирование обратной связи для внесения корректировок в ТО, КЗ, ПЗ, КО, и ИЛ.

#### **4.3. Первичное экспертное сообщество**

Первичное экспертное сообщество создаётся для проведения соревнований на региональных чемпионатах, проведения оценки работ участников и внесения корректировок в ТО, КЗ, ПЗ, КО, и ИЛ. В первичное экспертное сообщество могут входить только квалифицированные специалисты, имеющие знания и навыки, являющиеся предметом оценки в процессе проведения соревнований по компетенции. Площадкой для общения и развития компетенции должен выступать «Форум экспертов».

#### **4.4. Пробный чемпионат**

Пробный чемпионат проводится для обеспечения проверки корректности пакета документов и получения опыта организации чемпионатов по стандартам WSR первичным экспертным сообществом.

После проведения пробного чемпионата ГЭ обязан предоставить в Технический Департамент отчёт о проведении с описанием проблем, которые возникали при проведении соревнований по компетенции и результатов, которых удалось добиться. Технический Департамент после получения отчёта открывает ветку на форуме экспертов.

#### **4.5. Корректировка пакета документов компетенции**

После проведения пробного чемпионата на основании полученной обратной связи и опыта ГЭ с помощью первичного экспертного сообщества должен внести корректировки в пакет документов. Данная процедура должна устранить большинство недоработок.

#### **4.6. Участие в региональных и отраслевых чемпионатах**

После проведения Пробного чемпионата и внесения корректировок компетенция имеет право участвовать в региональных и отраслевых чемпионатах. В процессе проведения чемпионатов экспертное сообщество вносит корректировки в пакет документов (не более 30%).

#### **4.7. Заявка на переход в разряд презентационных компетенций**

Для перехода в разряд презентационных компетенций необходимо провести не менее 5 чемпионатов регионального уровня в различных регионах (для Национального Финала) или 3 и более корпоративных чемпионатов, а также организовать и документально подтвердить участие отобранных конкурсантов/команд не менее чем из 5 различных предприятий (для Hi-Tech). На основании информации о планировании проведения данных соревнований в адрес ТД Союза формируется заявка на включение в состав презентационных компетенций на чемпионатах национального уровня (Hi-Tech и Национальном Финале).

Данная заявка должна быть подана не менее чем за 8 месяцев до Национального Финала и за 6 месяцев до Hi-Tech.

По итогам рассмотрения заявки ТД извещает заявителя о решении по включению в список презентационных компетенций и участию в чемпионате национального уровня.

#### **4.8. Условия участия в Hi-Tech и Национальном Финале**

В чемпионатах национального уровня имеют право принимать участие только презентационные и основные компетенции, вследствие чего компетенция, находящаяся в статусе кандидата в презентационные должна заблаговременно получить статус презентационной.

-Во время проведения чемпионата национального уровня оценка участников должна проходить в системе CIS.

### **5. Презентационная компетенция**

#### **5.1. Описание презентационной компетенции**

Компетенция, которая имеет право принимать участие в чемпионатах регионального и национального уровней, имеет первичное экспертное сообщество и опыт проведения чемпионатов.

Организаторы презентационной компетенции могут посещать и проводить соревнования по своей компетенции на региональных, корпоративных и национальных чемпионатах. Поскольку презентационные компетенции не учитываются в медальном зачёте и не награждаются, организаторы вправе проводить собственное награждение.

Организаторы компетенции должны:

- обеспечивать техникой, оборудованием и расходными материалами соревнования по компетенции.
- подготавливать актуальные конкурсные задания, соответствующие современным требованиям к компетенции.
- проводить соревнования в соответствии со стандартами WSR

## **5.2. Порядок исключения из числа презентационных компетенций**

В случае если в течении одного календарного года не происходило ни одного чемпионата с участием презентационной компетенции с внесением результатов в CIS, Технический Департамент Союза может принять решение об исключении данной компетенции из списка презентационных. О данном решении уведомляется ГЭ, который представлял данную компетенцию на ближайшем чемпионате национального уровня в котором она была представлена, либо другой ГЭ по данной компетенции.

## **5.3. Условия участия в Hi-Tech и Национальном Финале**

Презентационная компетенция имеет право участвовать в чемпионатах национального уровня при условии наличия не менее 5 (пяти) отобранных участников из различных регионов в течении года (для Национального Финала), или проведения не менее 3 (трёх) корпоративных чемпионатов, а также организации и документальном подтверждении участия отобранных конкурсантов/команд не менее чем из 5 различных предприятий (для Hi-Tech). Исключения согласовываются с Техническим Департаментом.

## **5.4. Условия перехода в разряд основных компетенций**

- для перехода в разряд основных компетенций презентационная компетенция должна сформировать Жюри из экспертного сообщества, чтобы в его состав входило не менее 4 (четырёх) сертифицированных экспертов из различных регионов/корпораций.

- в течении года должно состояться не менее 6 (шести) чемпионатов регионального уровня, для обеспечения условий участия на Отборочных соревнованиях на Национальный Финал, или не менее 3 (трёх) корпоративных чемпионатов, а также документальное подтверждение участия не менее 3 (трёх) корпораций с привлечением не менее 5 предприятий (пяти) корпоративных чемпионатов для Hi-Tech (в случае отсутствия трёх корпораций, имеющих специалистов по данной компетенции, необходимо участие не менее 6 предприятий). Внесение результатов соревнований в CIS обязательно.

## **5.5. Заявка на переход в разряд основных компетенций**

Заявка должна быть подана не менее чем за 8 месяцев до Национального Финала и за 6 месяцев до Hi-Tech.

По итогам рассмотрения заявки ТД извещает заявителя о решении по включению в список основных компетенций.

Описание по аналогии с переходом в презентационную.

# **6. Основная компетенция**

## **6.1. Описание основной компетенции**

Компетенция, которая имеет право принимать участие в чемпионатах регионального и национального уровней, имеет экспертное сообщество сертифицированных экспертов и опыт проведения чемпионатов.

В случае если данная компетенция представлена на мировых чемпионатах, конкурсант данной компетенции может представлять на них Россию. Застройкой и обеспечением данной компетенции занимается Оргкомитет Чемпионата.

Организаторы основной компетенции могут посещать и проводить соревнования по своей компетенции на региональных и национальных чемпионатах. Награждение победителей основной компетенции происходит на церемонии закрытия чемпионата.

Организаторы компетенции должны:

- подготавливать актуальный пакет конкурсной документации, соответствующий современным требованиям к компетенции.
- проводить соревнования в соответствии со стандартами WSI/WSR
- исполнять распоряжения Международного Эксперта, ответственного за развитие компетенции.
- производить сертификацию экспертного сообщества.

## **6.2. Условия участия в Hi-Tech и Национальном Финале**

Организаторы основной компетенции должны обеспечивать проведение не менее 6 региональных чемпионатов в год для участия в Национальном Финале, или не менее 3 (трёх) корпораций с привлечением не менее 5 предприятий (пяти) корпоративных чемпионатов для участия в Hi-Tech (в случае отсутствия трёх корпораций, имеющих специалистов по данной компетенции, необходимо участие не менее 6 предприятий).

## **6.3. Сообщество сертифицированных экспертов**

В экспертном сообществе по основной компетенции должно быть не менее 10 сертифицированных Экспертов. Данные эксперты должны обеспечивать проведение и оценку соревнований в соответствии со стандартами WSR, развивать компетенцию в своём регионе, а также обучать новых экспертов.

## **6.4. Порядок исключения из числа основных компетенций**

В случае, если в течении одного календарного года не происходило ни одного чемпионата с участием основной компетенции с внесением результатов в CIS, Технический Департамент Союза принимает решение об исключении данной компетенции из списка основных и переводе в разряд кандидата в презентационную.

В случае если чемпионатной активности Основной компетенции недостаточно для участия в чемпионатах национального уровня,

Технический Департамент Союза может принять решение об исключении данной компетенции из списка основных и переводе в разряд презентационных.

О данном решении уведомляется ГЭ, который представлял данную компетенцию на ближайшем чемпионате национального уровня в котором она была представлена, либо другой ГЭ по данной компетенции.

# Приложение №1 Блок-схема ввода и развития компетенции

